



GUÍA SIMPLE DE ARCHIVO



FONDO	H. CONGRESO DE SAN LUIS POTOSÍ
--------------	---------------------------------------

AT	X
AC	
AH	

ELEMENTOS	DESCRIPCIÓN
Sección:	Servicios Internos
Nombre del responsable:	Lic. José Manuel Jonguitud Flores
Cargo:	Coordinador de Servicios Internos
Domicilio:	Vallejo No. 200, Zona Centro C.P. 78000
Teléfono y extensión:	01(444) 144-15-00 Extensión 1649
Correo electrónico:	servicios@congresoslp.gob.mx

Sección:	Servicios Internos
----------	--------------------

SERIE DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN DE LA SERIE	FECHA
Expediente Único de Personal	Ficha de identificación; CV; Copia del título, cédula o constancia que acredite el último grado de estudios; Copia de acta de nacimiento; Copia CURP; copia IFE; carta no antecedentes penales; certificado médico; copia de cartilla militar (hombres); copia de comprobante de domicilio; RFC, nombramiento o contrato	2015-2018
Incidencias	Incidencias de personal, horas extras, registro de entrada y salida, descuentos.	2015-2018
Servicios Sociales	Cartas de aceptación	2015-2018
Inventario de Mobiliario y Equipo	Listado del mobiliario con el que se cuenta el en H. Congreso	2015-2018
Plantilla de personal	Listado de personal adscrito	2015-2018
Personal Comisionado	Oficio de asignación de dependencia	2015-2018
Minutario	Oficios enviados y recibidos por la coordinación	2015-2018

AT: Archivo de Trámite
AC: Archivo de Concentración
AH: Archivo Histórico